



**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «АЛЬМА МАТЕР»**

119313, Россия, Москва, ул. Марии Ульяновой, д. 3, кор. 2, помещение III, комната 1.

Тел: (495) 5022099, (499) 1318583 E-mail: almamater-msu@yandex.ru

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ
В ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «АЛЬМА МАТЕР»**

Утверждено приказом директора:

ЧУДПО «Центр образования «Альма матер»

от 2 апреля 2024 г. № 5

_____ **Б.Г. Плохенко**

**г. Москва
2024 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о порядке проведения учебных занятий, (далее - Положение) Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр образования «Альма матер» (далее - Центр образования) определяет условия формы и порядок проведения учебных занятий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минпросвещения РФ от 30.09.2020 N 533 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9.11.2018 N 196»; Приказ Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. N500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказ Минпросвещения РФ от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Приказ Минпросвещения РФ от 5.09.2019 N 470 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9.11.2018 N 196»; Приказ Минпросвещения РФ от 9.11.2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом образовательной организации.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1. Организация учебного процесса в Центре образования регламентируется рабочими учебными планами программ дополнительного общего образования, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором Центра образования.

2.2. Обучение в Центре образования по программам дополнительного общего образования проводится очно, по индивидуальным формам обучения.

2.3. Учебные занятия проводятся индивидуально.

2.4. Обучение ведется на русском языке.

2.5. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 45 минут.

2.6. Основным видом учебных занятий являются теоретические занятия (лекции) и практические занятия (семинарские занятия).

2.6.1. Теоретические занятия призваны обеспечить единство обучения при изучении каждой отдельной дисциплины и направлять самостоятельную работу обучающихся.

2.6.2. Занятия могут проводиться в виде лекций, лекций-дискуссий, лекций-консультаций.

Основные этапы лекций:

- постановка цели и задачи лекции;
- план изложения учебного материала;
- инструктаж по изучению учебного материала;
- рекомендации по работе с литературой, дополнительными источниками;
- подведение итогов.

2.6.3. Занятия проводятся в Центре образования на учебно-материальной базе, оснащение которой обеспечивает качественную реализацию программ дополнительного образования.

2.7. В период обучения могут проводиться консультации по материалам

за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Консультации могут проводиться индивидуально и в группе с целью оказания помощи обучающимся в изучении определенных вопросов по преподаваемой программе.

2.8. Для определения уровня и качества обучения по завершении каждого этапа обучения преподавателем проводится промежуточная аттестация обучающегося по соответствующему предмету, а также ведется текущий контроль усвоения ими знаний, умений и навыков.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Организация учебного процесса в Центре образования по программам дополнительного профессионального образования регламентируется рабочими учебными планами программ дополнительного профессионального образования, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором Центра образования.

3.2. Обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится в дистанционной - онлайн форме, согласно программам обучения.

3.3. Учебные занятия проводятся посредством онлайн образовательной площадки «Скиллспейс».

3.4. Обучение ведется на русском языке.

3.5. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 45 минут.

3.6. Основным видом учебных занятий являются теоретические занятия (лекции).

3.7. Теоретические занятия призваны обеспечить единство обучения при

изучении каждой отдельной дисциплины (модуля) и направлять самостоятельную работу обучающихся.

3.8. Занятия могут проводиться в онлайн формате , лекций-дискуссий, лекций-консультаций.

Основные этапы лекций:

- постановка цели и задачи лекции;
- план изложения учебного материала;
- инструктаж по изучению учебного материала;
- рекомендации по работе с литературой, дополнительными источниками;
- подведение итогов.

3.9. В период обучения могут проводиться консультации по материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Консультации могут проводиться индивидуально и в группе с целью оказания помощи обучающимся в изучении определенных вопросов по преподаваемой программе.

3.10. Для определения уровня и качества обучения по завершении каждого этапа обучения проводится промежуточная аттестация обучающегося по соответствующему предмету (разделу, модулю), а также ведется текущий контроль усвоения ими знаний, умений и навыков

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором Учреждения и действуют до замены их новым.

4.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.